

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»



**«ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ ПЕРВОЙ И ВЫСШЕЙ  
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ СПЕЦИАЛИСТОВ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ  
ОТРАСЛИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ»**

Составитель:

КГКУ «Красноярский институт развития физической культуры и спорта»

Аникина Марина Николаевна, *старший методист* отдела организационно-методической работы

Рецензенты:

Бирюлина Елена Васильевна, *заместитель директора КГКУ «Красноярский институт развития физической культуры и спорта»*

Методический материал КГКУ «Красноярский институт развития физической культуры и спорта» в рамках исполнения плана деятельности на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Утверждено решением редакционно-издательской комиссии КГКУ «Красноярский институт развития физической культуры и спорта»  
Протокол №1 от 04.04.2024 года

## Оглавление

ВВЕДЕНИЕ.....	5
РАЗДЕЛ 1 ОБЩИЕ ИЗМЕНЕНИЯ .....	6
1.1 Новый раздел в Порядке аттестации .....	6
1.2 О преемственности процедур присвоения квалификационных категорий тренеров и аттестации тренеров-преподавателей.....	6
РАЗДЕЛ 2 ПОЯСНЕНИЯ К РАЗДЕЛУ «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ».....	7
РАЗДЕЛ 3 ПОЯСНЕНИЯ К РАЗДЕЛУ «АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ЦЕЛЯХ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ» .....	9
РАЗДЕЛ 4 ПОЯСНЕНИЯ К РАЗДЕЛУ «АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ЦЕЛЯХ УСТАНОВЛЕНИЯ ПЕРВОЙ И ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ» .....	14
4.1 Изменения в процедуре аттестации .....	14
4.2 Рекомендуемый перечень документов на аттестацию .....	16
4.2.1 Рекомендуемый перечень документов и оценка профессиональной деятельности тренеров-преподавателей .....	17
4.2.2 Рекомендуемый перечень документов и оценка профессиональной деятельности педагогических работников (кроме преподавателей/учителей и тренеров-преподавателей).....	17
4.2.3 Рекомендуемый перечень документов и оценка профессиональной деятельности преподавателей/учителей .....	18
4.2.4 Рекомендуемый перечень документов для упрощенной процедуры аттестации .....	18
РАЗДЕЛ 5 ПОЯСНЕНИЯ К РАЗДЕЛУ «АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ЦЕЛЯХ УСТАНОВЛЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ «ПЕДАГОГ-МЕТОДИСТ» ИЛИ «ПЕДАГОГ-НАСТАВНИК» .....	20

РАЗДЕЛ 6 РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДАЧЕ ПАКЕТА ДОКУМЕНТОВ В АТТЕСТАЦИОННУЮ КОМИССИЮ.....	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА АТТЕСТАЦИЮ ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ .....	27
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ТАБЛИЦА ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ «ПОКАЗАТЕЛИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТРЕНЕРА-ПРЕПОДАВАТЕЛЯ» .....	30
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 ТАБЛИЦА ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ «ПОКАЗАТЕЛИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ (КРОМЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ/УЧИТЕЛЕЙ И ТРЕНЕРОВ-ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ)» .	33
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 ТАБЛИЦА ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ «ПОКАЗАТЕЛИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ/УЧИТЕЛЕЙ» .....	35
ПРИЛОЖЕНИЕ 5 ТАБЛИЦА ДЛЯ ОЦЕНИВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА ПО УПРОЩЕННОЙ ПРОЦЕДУРЕ АТТЕСТАЦИИ «ПОКАЗАТЕЛИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА, ПРЕТЕНДУЮЩЕГО НА УПРОЩЕННУЮ ПРОЦЕДУРУ АТТЕСТАЦИИ».....	37

## **Введение**

С 1 сентября 2023 года аттестация педагогических работников организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Порядок).

Аттестацию проводит аттестационная комиссия, сформированная министерством спорта Красноярского края, на основе всестороннего анализа показателей профессиональной деятельности работника, включающих в себя показатели деятельности спортивной подготовки обучающихся, результаты их участия в спортивных мероприятиях различных уровней.

## Раздел 1 Общие изменения

### 1.1 Новый раздел в Порядке аттестации

В отличие от предшествующего порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276) в новом Порядке появился 04 раздел «Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник».

### 1.2 О преемственности процедур присвоения квалификационных категорий тренеров и аттестации тренеров-преподавателей

1.2.1 Пунктом 2 Порядка устанавливается, что квалификационные категории, установленные педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, до вступления в силу настоящего приказа, сохраняются в течение срока, на который они были установлены.

1.2.2 Пунктами а) и б) приложения к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 623 «Об утверждении порядка признания лиц, переведенных на должности тренера-преподавателя, старшего тренера-преподавателя и имеющих квалификационные категории тренеров, лицами, имеющими квалификационные категории педагогических работников» установлено:

что квалификационные категории тренеров высшей квалификационной со дня перевода на должности тренера-преподавателя, старшего тренера-преподавателя признаются лицами, имеющими высшую квалификационную категорию педагогического работника;

а имеющие вторую или первую квалификационную категорию со дня перевода на указанные должности признаются лицами, имеющими первую квалификационную категорию педагогического работника.

## Раздел 2 Пояснения к разделу «Общие положения»

В разделе «Общие положения» отмечается, что новый порядок применяется к педагогическим работникам (за исключением педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу), замещающим должности, поименованные в подразделе 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225 (ранее постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678).

Перечень должностей:

Воспитатель

Инструктор-методист

Инструктор по труду

Инструктор по физической культуре

Концертмейстер

Логопед

Мастер производственного обучения

Методист

Музыкальный руководитель

Педагог дополнительного образования

Педагог-библиотекарь

Педагог-организатор

Педагог-психолог

Преподаватель

Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности

Руководитель физического воспитания

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

Социальный педагог

Старший вожатый

Старший воспитатель

Старший инструктор-методист

Старший методист

Старший педагог дополнительного образования

Старший тренер-преподаватель

Тренер-преподаватель

Тьютор

Учитель

Учитель-дефектолог

Учитель-логопед

Обращаем Ваше внимание, что в перечень должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включен инструктор-методист (включая старшего). В связи с этим, аттестация инструкторов-методистов и старших инструкторов-методистов, будет осуществляться в соответствии с Порядком.

Ранее квалификационные категории инструкторам-методистам (включая старшего) спортивных школ присваивались в соответствии с приказом Минспорта России от 19 декабря 2019 г. № 1076 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта».

В соответствие с приказом Минспорта России от 19 октября 2022 г. № 838 «Об утверждении перечня иных специалистов в области физической культуры и спорта в Российской Федерации и перечня специалистов в области физической культуры и спорта, входящих в составы спортивных сборных команд Российской Федерации», инструктор-методист (включая старшего) не входит в перечень иных специалистов в области физической культуры и спорта.

Аттестация заместителей руководителей образовательных организаций, руководителей структурных подразделений и их заместителей Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» не предусмотрена (поименованы в разделе II номенклатуры должностей).

### **Раздел 3 Пояснения к разделу «Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности»**

В разделе «Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности» установлена периодичность аттестации на соответствие занимаемой должности: один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями.

Новый Порядок уточняет состав аттестационной комиссии. Теперь в нее должны входить не менее 5 человек. Аттестационную комиссию организации целесообразно формировать из числа работников организации, в которой работает педагогический работник, в том числе входящий в состав коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом организации. И если раньше отсутствие в комиссии руководителя организации было рекомендацией, то теперь это обязательное правило.

Еще одно требование: в комиссию должен входить представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа). Данная норма обусловлена требованиями части 3 статьи 82 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), так как результаты аттестации могут послужить основанием для увольнения работников в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи ТК РФ.

Вместе с тем при отсутствии в организации возможности сформировать аттестационную комиссию в необходимом количестве из числа работников организации, в которой работает педагогический работник, в его состав могут входить работники других организаций.

Для организации своих полномочий по проведению аттестации и формированию аттестационной комиссии принятие таких локальных актов, как положение об аттестации на соответствие занимаемой должности не требуется. Организацией принимаются: распорядительный акт о создании и составе аттестационной комиссии и распорядительный акт о проведении аттестации (содержащий список работников, подлежащих аттестации, график ее проведения), с которым необходимо познакомить работников под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации.

В п. 13 Порядка говорится, что в случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам, его аттестация

переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем работодатель знакомит работника под подпись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии, работодателю следует выяснить причину (при неявке работника без уважительной причины аттестационная комиссия организации проводит аттестацию в его отсутствие). В случае, если работодатель не ознакомил аттестуемого с распорядительным актом (в котором указывается список, работников, подлежащих аттестации и график ее проведения), а также с представлением, то работник может обжаловать решение комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Кроме того, Порядок не предусматривает оформление аттестационного листа. Согласно пункту 20 Порядка решение аттестационной комиссии организации оформляется протоколом. По результатам аттестации педагогического работника в целях подтверждения соответствия его занимаемой должности на него составляется выписка из протокола, которая хранится в личном деле педагогического работника.

В п. 20 Порядка прописано – сведения об аттестации педагога, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, не вносятся в трудовую книжку и (или) в сведения о трудовой деятельности.

Работники, выполняющие у работодателя работу по совместительству проходят аттестацию в целях установления соответствия занимаемой должности на общих основаниях (независимо от того, что аттестация по одноименной должности была проведена по основному месту работы), а также при переходе в другую организацию результаты аттестации на соответствие занимаемой должности не сохраняются так как проведение такой аттестации осуществляется в каждой организации самостоятельно.

Педагогический работник не вправе отказаться от аттестации на соответствие занимаемой должности (за исключением должностей поименованных в п. 22 Порядка аттестации), а именно аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;

д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев в связи с заболеванием.

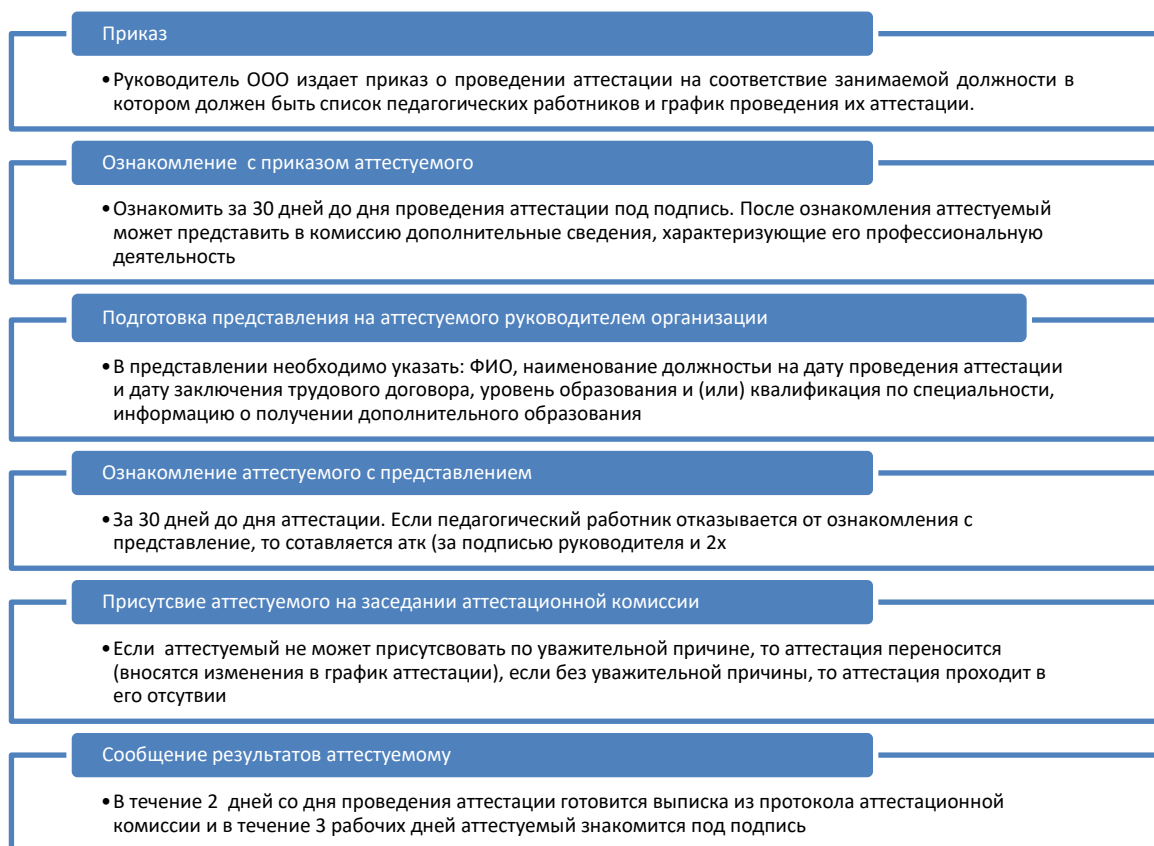
Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами «г» и «д» настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом «е» настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

Необходимо отметить, что в соответствии статьи 3 пункта 10 Федерального закона от 30 апреля 2021 года № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в российской Федерации», лица, переведенные на должности тренера-преподавателя, старшего тренера-преподавателя, проходят аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям педагогических работников не ранее чем через два года и не позднее чем через пять лет после назначения на соответствующие должности педагогических работников.

Также следует обратить внимание, что Порядком не предусмотрено проведение внеочередной аттестации для педагогического работника.

Процедура аттестации на соответствие занимаемой должности включает в себя:



Кроме того пунктом 23 Порядка за аттестационной комиссией организаций закрепляется полномочие давать рекомендации работодателю о возможности назначения на должность педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «к квалификации» квалификационных характеристик должностей работников образования ЕКС и (или) профессиональным стандартам, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

Таким образом, работодатель, имея намерение принять на должность педагогического работника, не имеющего специальной подготовки, но обладающего, по мнению руководителя, достаточным практическим опытом, компетентностью, способный выполнять работу в конкретной должности, руководствуясь пунктом 9 квалификационных характеристик должностей работников образования ЕКС и пунктом 23 Порядка, вправе обратиться для получения соответствующей рекомендации в аттестационную комиссию организации.

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 ТК РФ в случае несоответствия педагогического работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации, трудовой договор с работником

может быть расторгнут. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния работы.

При этом увольнение работника, признанного по результатам аттестации не соответствующим занимаемой должности, является правом, но не обязательством работодателя.

ТК РФ предусматривает случаи, когда увольнение по основаниям, предусмотренным пунктом 3 части 1 статьи 81, не допускаются (например, основания указанные в часть 6 статьи 91 ТК РФ, часть 4 статьи 261 ТК РФ, статья 264 ТК РФ).

## **Раздел 4 Пояснения к разделу «Аттестация педагогических работников в целях установления первой и высшей квалификационной категории»**

### **4.1 Изменения в процедуре аттестации**

В разделе «Аттестация педагогических работников в целях установления первой и высшей квалификационной категории» Порядка аттестации педагогических работников не указан срок, на который устанавливаются первая и высшая квалификационные категории. Из разъяснений Департамента подготовки, профессионального развития и социального обеспечения педагогических работников Минпросвещения России и Общероссийского Профсоюза образования следует, что основанием для этого служат положения статьи 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», которые не предусматривают каких-либо сроков действия квалификационных категорий, устанавливаемых по результатам аттестации, проводимой по желанию педагогических работников в целях установления им квалификационных категорий. При регистрации приказа сроки действия квалификационных категорий в новом Порядке аттестации были исключены, как противоречащие нормам данной статьи.

Следует обратить внимание на то что, заявления в аттестационную комиссию о проведении аттестации в целях установления высшей квалификационной категории подаются педагогическими работниками, имеющими (имевшими) по одной из должностей первую или высшую квалификационную категорию, так как ранее по приказу № 276 от 07.04.1014 г. на высшую категорию впервые можно было подать заявление не ранее чем через 2 года после установления первой.

Заявление на квалификационную категорию можно подать и после истечения срока ее действия, а получить высшую категорию можно по любой должности, вне зависимости от того по какой должности была получена первая категория. Данный пункт касается только категорий педагогических работников, так как ранее данное положение было рекомендовано при заключении Отраслевых соглашений между Минпросвещением России и Минобрнауки России с Общероссийским Профсоюзом образования на 2021-2023 годы.

Но одновременно с этим стоит обратить внимание, что пунктом 36 Порядка установлены показатели профессиональной деятельности, на основе которых педагогическим работникам может быть установлена

высшая квалификационная категория. Они существенно отличаются от показателей, являющихся основой для установления первой квалификационной категории, поэтому педагогический работник может провести объективный анализ собственной деятельности в целях самостоятельной оценки ее соответствия показателям и принять решение о сроках участия в процедуре присвоения квалификационной категории.

Кроме того, при оценке профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории могут учитываться и иные показатели результатов работы, не предусмотренные пунктами 35, 36 настоящего Порядка, но связанные направлением деятельности работы.

Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией составляет не более 60 календарных дней в отличие от процедуры присвоения квалификационной категории тренерам и иным специалистам.

Требует пояснений и пункт 31 «Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», предусматривающий проведение аттестации при наличии государственных наград, почетных званий, ведомственных знаков отличия и иных наград, полученных за достижения в педагогической деятельности, в целях установления высшей квалификационной категории. При аттестации педагогических работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, учитываются государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке лиц, ее проходящих, а также результаты конкурсов профессионального мастерства.

Так как в Порядке не указано какого уровня награды, почетные знаки, ведомственные знаки отличия и конкурсы профессионального мастерства должны учитываться аттестационной комиссией, то в аттестационную комиссию педагогический работник может по своему усмотрению сообщить и представить данные сведения. Работники, имеющие государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия, проходят аттестацию в упрощенном порядке.

Для представления результатов рекомендуем руководствоваться следующими документами:

- Приказом министерства просвещения Российской Федерации № 5 от 10.01.2019 «О ведомственном знаке отличия Министерства просвещения Российской Федерации, дающем право на присвоение звания «Ветеран труда»;

- Приказом министерства просвещения Российской Федерации № 1 от 09.01.2019 «О ведомственных наградах Министерства просвещения Российской Федерации»;

- Приказом министерства просвещения Российской Федерации № 400 от 01.07.2021 «О ведомственных наградах Министерства просвещения Российской Федерации»;

- Приказом министерства просвещения Российской Федерации № 715 от 25.09.2023 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 июля 2021г. № 400 «О ведомственных наградах Министерства просвещения Российской Федерации»;

- Приказом Министерства спорта РФ от 24 октября 2022 г. № 856 «Об утверждении положения о присвоении, лишении, восстановлении почетных спортивных званий»

- Приказом министерства спорта Российской Федерации № 1025 от 4 декабря 2019 года «О ведомственных наградах Министерства спорта Российской Федерации».

Важным является то, что при принятии в отношении педагогического работника, имеющего первую квалификационную категорию, решения аттестационной комиссии об отказе в установлении высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория и вновь подать на высшую квалификационную категорию возможно через год со дня принятия решения об отказе.

Сведения об установленной квалификационной категории в целях установления первой и высшей квалификационной категории вносятся работодателем в трудовую книжку и (или) в сведения об их трудовой деятельности.

## **4.2 Рекомендуемый перечень документов на аттестацию**

В соответствии пункта 31 Порядка кроме заявления педагогические работники имеют право направлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность.

При подготовке документов на аттестации с целью всестороннего анализа результатов деятельности аттестуемого рекомендуем подготовить полный пакет документов.

#### **4.2.1 Рекомендуемый перечень документов и оценка профессиональной деятельности тренеров-преподавателей**

Для тренеров-преподавателей к заявлению (приложение 1) рекомендуем следующий перечень документов:

1) таблица для оценивания профессиональной деятельности тренеров-преподавателей «Показатели профессиональной деятельности педагогических работников (тренера-преподавателя)» (приложение 2);

2) копия документа, подтверждающего присвоение квалификационной категории (при наличии);

3) копия протокола или выписка из протокола официального спортивного мероприятия, подписанные председателем главной судейской коллегии, главным судьёй официального спортивного мероприятия, подтверждающая спортивное достижение воспитанника;

4) если в протоколе не указаны данные тренера, то выписка из приказа о зачислении лица, проходящего спортивную подготовку, в тренировочную группу тренера, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

5) копия приказа о присвоении спортивного звания и (или) спортивного разряда лицу, проходящему спортивную подготовку, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

6) копия документа об участии тренера в семинарах, конференциях, открытых занятиях, мастер-классах и иных научно-практических мероприятиях, выданного организаторами указанных мероприятий (при наличии);

7) копии методических разработок (публикаций) (при наличии).

#### **4.2.2 Рекомендуемый перечень документов и оценка профессиональной деятельности педагогических работников (кроме преподавателей/учителей и тренеров-преподавателей)**

Для педагогических работников (кроме преподавателей/учителей и тренеров-преподавателей) к заявлению (приложение 1) рекомендуем следующий перечень документов:

1) таблица для оценивания профессиональной деятельности преподавателей «Показатели профессиональной деятельности педагогических работников» (приложение 3);

2) копия документа, подтверждающего присвоение квалификационной категории (при наличии);

3) копии документов, подтверждающих критерии заполненные в таблице «Показатели профессиональной деятельности педагогических работников (кроме преподавателей/учителей и тренеров-преподавателей)».

#### **4.2.3 Рекомендуемый перечень документов и оценка профессиональной деятельности преподавателей/учителей**

Для педагогических работников (кроме тренеров-преподавателей) к заявлению (приложение 1) рекомендуем следующий перечень документов:

1) таблица для оценивания профессиональной деятельности преподавателей «Показатели профессиональной деятельности педагогических работников» (приложение 4);

2) копия документа, подтверждающего присвоение квалификационной категории (при наличии);

3) копии документов, подтверждающих критерии, заполненные в таблице «Показатели профессиональной деятельности педагогических работников».

#### **4.2.4 Рекомендуемый перечень документов для упрощенной процедуры аттестации**

В соответствии с пунктом 31 «Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» для аттестуемых педагогических работников имеющих ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности, либо являющихся призерами конкурсов профессионального мастерства педагогических работников, а также для педагогических работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, имеющих государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке лиц, ее проходящих, а также результаты конкурсов профессионального мастерства предусмотрена упрощенная процедура аттестации.

Им просто необходимо написать заявление (приложение 1) по предлагаемой форме и приложить рекомендуемый пакет документов:

1) таблица для оценивания профессиональной деятельности педагогических работников, претендующих на упрощенную процедуру аттестации «Показатели профессиональной деятельности педагогического

работника, претендующего на упрощенную процедуру аттестации»  
**(приложение 5);**

2) копия документа, подтверждающего присвоение квалификационной категории (при наличии);

3) копии документов, подтверждающих критерии, заполненные в таблице «Показатели профессиональной деятельности педагогического работника, претендующего на упрощенную процедуру аттестации».

## **Раздел 5 Пояснения к разделу «Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник»**

К указанной аттестации допускаются педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» проводится на основании заявлений в аттестационную комиссию, в котором педагогические работники сообщают сведения об уровне образования (квалификации), результатах деятельности, связанной с методической работой или наставничеством, об имеющейся высшей квалификационной категории, а также о квалификационной категории, по которой они желают пройти аттестацию.

К заявлению в аттестационную комиссию прилагается ходатайство работодателя в аттестационную комиссию, характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации.

Сроки действия квалификационных категорий «педагог-методист» и «педагог-наставник» Порядком не предусмотрены. Также следует отметить, что педагогический работник может подать заявление в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» сразу после вынесения решения о присвоении ему высшей квалификационной категории.

Рекомендуемый перечень документов в аттестационную комиссию:

1. копия документа, подтверждающего присвоение квалификационной категории (при наличии);
2. ходатайство работодателя на проведение аттестации педагогического работника по должности «педагог-методист» или «педагог-наставник» (кратко дается описание результатов деятельности, например, ФИО педагога успешно руководит подготовкой обучающихся по программам ..... с 20\_ года. Является наставником педагогов школы, активно сопровождает их профессиональное развитие. Активно распространяет авторские подходы и методические разработки в области наставнической деятельности в школе (привести конкретные примеры) и т.д.

Таблица «Показатели профессиональной деятельности «педагог – методист», «педагог-наставник» для оценивания профессиональной

деятельности педагогических работников, претендующих на установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник».

## **Раздел 6 Рекомендации по подаче пакета документов в аттестационную комиссию**

27.02.2024 года подписан Приказ №103п «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством спорта Красноярского края государственной услуги «Аттестация педагогических работников краевых государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в отношении которых министерство спорта Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в области физической культуры и спорта».

При направлении заявления посредством ЕПГУ, РПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя или его представителя, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее — ЕСИА).

Исчерпывающий перечень документов для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица (ЕФС- 1) по форме, утвержденной постановлением Правления ПФР от 31.10.2022 № 245п за периоды трудовой деятельности, трудовом стаже с 01.01.2020.

Заявитель вправе предоставить сведения о трудовой деятельности, полученные в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

Иные документы и материалы, которые заявитель вправе представить на рассмотрение аттестационной комиссии по собственной инициативе:

содержащие сведения об образовании и (или) о квалификации, подтверждающие ученую степень (при наличии);

подтверждающие его квалификации и профессиональные достижения в соответствии с показателями, предусмотренными пунктами 35, 36 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 24.03.2023 № 196 (далее – Порядок проведения аттестации);

содержащие сведения, подтверждающие наличие государственных наград, почетных званий, ведомственных знаков отличия и иных наград, сведений о награждениях за участие в профессиональных конкурсах,

а в случае участия в реализации программ спортивной подготовки – государственных наград, почетных званий, ведомственных знаков отличия, полученных за достижения в спортивной подготовке лиц, ее проходящих, а также результатов конкурсов профессионального мастерства;

содержащие сведения о присвоении заявителю имеющейся квалификационной категории (при наличии);

подтверждающие факт изменения фамилии, имени, отчества (в случае изменения фамилии, имени, отчества).

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

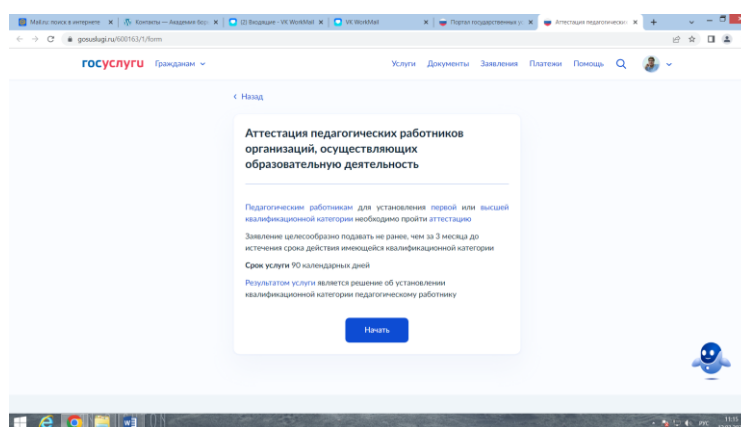
Документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Заявление и пакт документов в адрес аттестационной комиссии представляется одним из следующих способов:

- ✓ лично заявителем (его представителем);
- ✓ направляются посредством почтовой связи письмом;
- ✓ в форме электронного документа с использованием информационно – телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посредством ЕПГУ, РПГУ или на адрес электронной почты: [ipk\\_rfk@mail.ru](mailto:ipk_rfk@mail.ru).

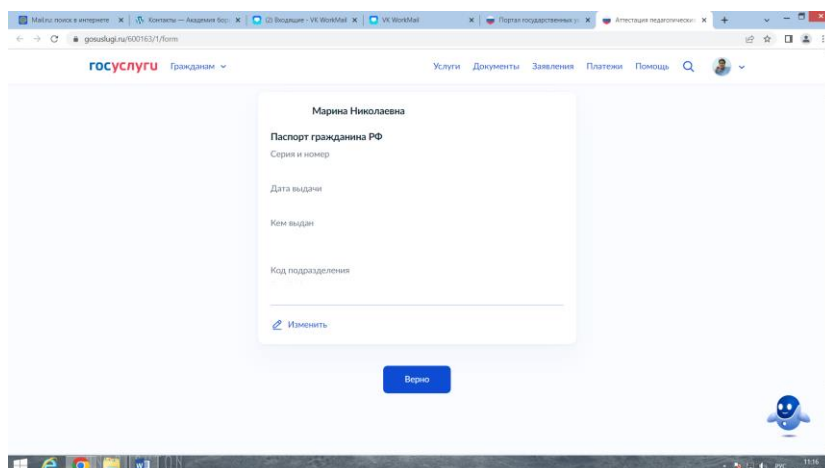
При подаче пакета документов на адрес электронной почты: [ipk\\_rfk@mail.ru](mailto:ipk_rfk@mail.ru) сохраняется формат, используемый ранее для подачи электронного пакета документов.

При подаче заявления через ЕПГУ необходимо найти раздел «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

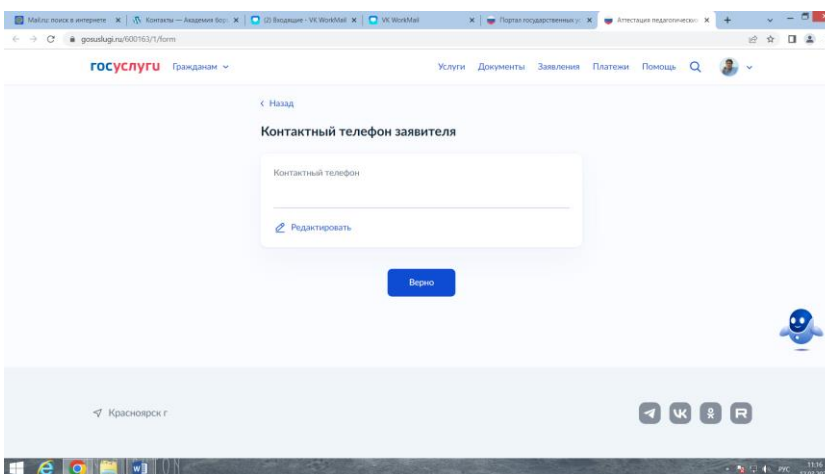


Далее система предложит вам проверить и подтвердить ваши персональные данные и подскажет дальнейшие действия:

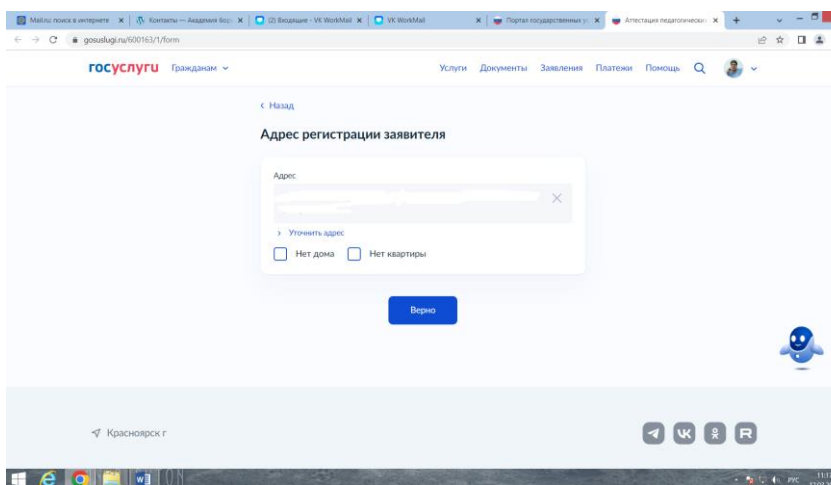
1) данные паспорта



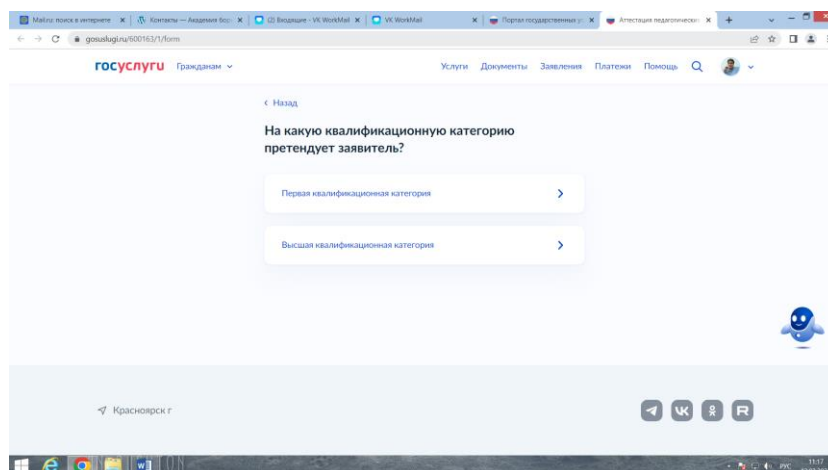
2) контактный телефон



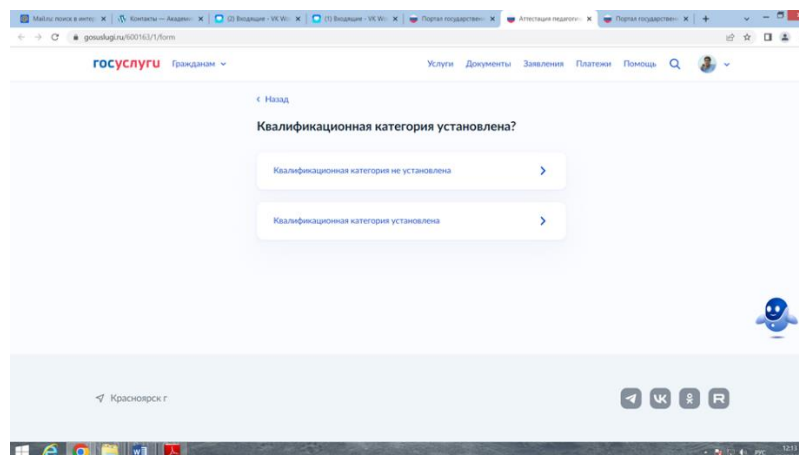
3) адрес регистрации



4) указать на какую категорию претендует заявитель

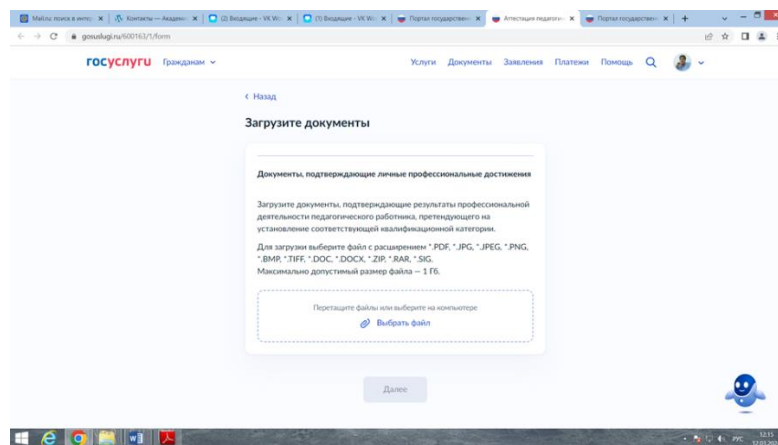


Далее при выборе «первой квалификационной категории» вам будет необходимо выбрать из двух пунктов. Если ранее не было категории, то выбираем первый пункт «квалификационная категория не установлена». И если квалификационная категория уже была ранее присвоена, то выбираем «квалификационная категория установлена» и в следующем окне добавляем данные предыдущего приказа:

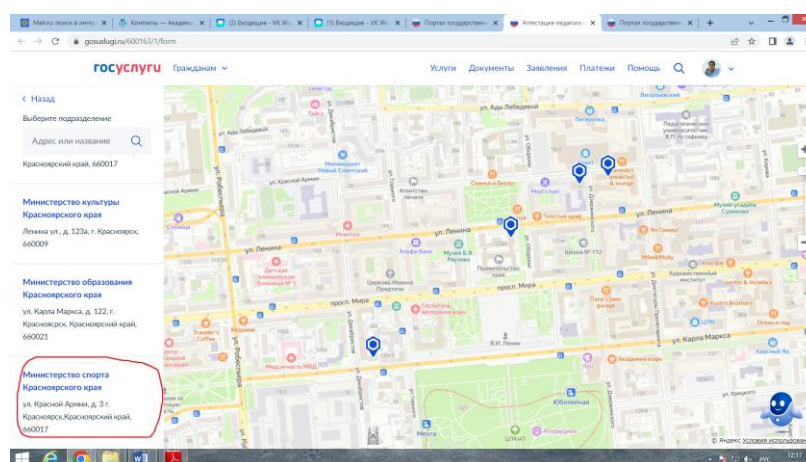


А при выборе «высшей квалификационной категории» вам необходимо будет указать данные предыдущего приказа о присвоении квалификационной категории «первой» или «высшей».

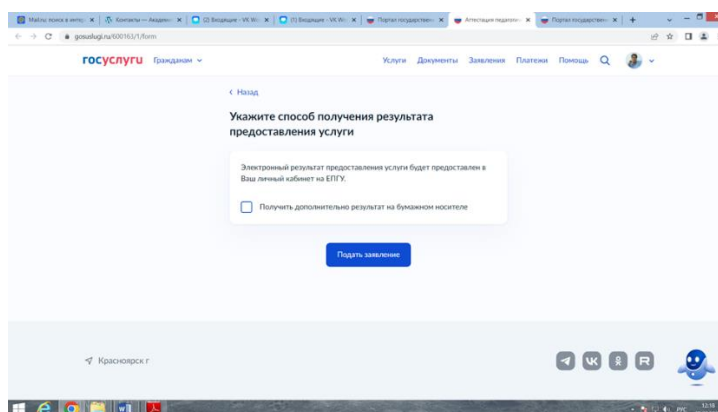
5) далее система предложит загрузить документы



б) далее необходимо выбрать «Министерство спорта Красноярского края»



7) выбрать способ получения результата и «подать заявление»



Для получения консультации по подаче пакета документов можно позвонить в КГКУ «Красноярский институт развития физической культуры и спорта, тел. 201-62-49.

# Приложение 1 Форма заявления на аттестацию для педагогических работников

В аттестационную комиссию  
министерства спорта Красноярского края  
от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество,  
последнее при наличии)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, место работы, адрес, телефон)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о проведении аттестации

(в целях установления квалификационной категории: первой или высшей)

Сведения о заявителе	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Данные документа, удостоверяющего личность (паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность) (серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения, выдавшего документ)	
Номер телефона	
Адрес электронной почты	
Сведения о месте работы и должности	
Место работы	
Должность	
Сведения о квалификационной категории	
Квалификационная категория, на которую претендует заявитель	
Ранее присвоенная квалификационная	

категория (при наличии)	
Сведения, представленные заявителем по собственной инициативе (Приложение №.....)	
Сведения о профессиональных достижениях	
Результаты профессиональной деятельности, связанные с соответствующими направлениями работы	Рекомендуем результаты профессиональной деятельности: - тренеров-преподавателей изложить в соответствии с Приложением 1 к заявлению; - педагогических работников (кроме преподавателей/учителей и тренеров преподавателей) изложить в соответствии с Приложением 2 к заявлению; - преподавателей/учителей изложить в соответствии с Приложением 3 к заявлению
Сведения о наградах (заполняется при наличии)	
государственная награда, почетное звание, ведомственный знак отличия, иные награды; награждения за участие в профессиональных конкурсах; государственная награда, почетное звание, ведомственный знак отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке лиц, ее проходящих (награждения за результаты конкурсов профессионального мастерства)	Рекомендуем сведения для претендующих на упрощенную процедуру аттестации изложить в соответствии с Приложением 4 к заявлению
Иные сведения	
Способы получения результата предоставления государственной услуги	
Предпочтительный способ получения	- в форме электронного

<p>результата предоставления государственной услуги (нужное подчеркнуть)</p>	<p>документа в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ) – при подаче заявления посредством ЕПГУ;  - в форме электронного документа, направленного на адрес электронной почты;  - дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в министерстве спорта Красноярского края;  - дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа почтовым отправлением по адресу регистрации заявителя</p>
------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии министерства спорта Красноярского края прошу провести в моем присутствии (без моего присутствия) (нужное подчеркнуть).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

## Приложение 2 Таблица для педагогических работников «Показатели профессиональной деятельности тренера-преподавателя»

Приложение 1 к заявлению

### Показатели профессиональной деятельности тренера-преподавателя

ФИО \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_ Организация \_\_\_\_\_  
Категория на которую претендует педагогический работник \_\_\_\_\_

Пороги:

для присвоения первой квалификационной категории тренера-преподавателя необходимо заполнить не менее 7 критериев

для присвоения высшей квалификационной категории тренера-преподавателя необходимо заполнить не менее 10 критериев

Пункты 5,6,7 обязательно для заполнения

Учитываются результаты за 4 предшествующих года

№	Показатели профессиональной деятельности	Описание результатов профессиональной деятельности тренера-преподавателя
1	Совершенствование методов обучения и воспитания (оценивается через участие тренера в семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер-классов и других мероприятий)	

2	Участие в работе творческих, проектных, проблемных групп и объединений по актуальным вопросам совершенствования образования, физической культуры и спорта (в том числе по разработке локальных актов)	
3	Транслирование практических результатов своей профессиональной деятельности (наличие методических разработок, участие в конкурсах профессионального мастерства, публикации)	
4	Выявление и развитие способностей обучающихся (контрольно-переводные нормативы)	
5	Достижения обучающимися освоения образовательных программ по итогам мониторингов и иных форм контроля. участие лиц, проходящих спортивную подготовку: в международных спортивных соревнованиях: Олимпийские игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры, чемпионаты мира и Европы, Кубки мира и Европы, первенства мира и Европы, официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды Российской Федерации	
6	в спортивных соревнованиях, проводимых на федеральном уровне: чемпионат России, первенство России, финал Спартакиады учащихся, финал всероссийских соревнований среди спортивных школ, официальные всероссийские спортивные соревнования в составе спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации	

7	В спортивных соревнованиях, проводимых на уровне субъекта Российской Федерации: чемпионаты и первенства субъектов Российской Федерации, межрегиональные спортивные соревнования (включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий)	
8	В спортивных соревнованиях, проводимых на муниципальном уровне	
9	Наличие у лиц, проходящих спортивную подготовку, спортивных званий и (или) спортивных разрядов по видам спорта	
10	Продуктивное использование новых (образовательных) технологий	
11	Разработка программно-методического обеспечения программ	
12	Участие в экспериментальной (инновационной) деятельности	
13	Включение лица, проходящего спортивную подготовку, в спортивную сборную команду Российской Федерации, спортивную сборную команду субъекта Российской Федерации	

**Приложение 3 Таблица для педагогических работников «Показатели профессиональной деятельности педагогических работников (кроме преподавателей/учителей и тренеров-преподавателей)»**

Приложение 2 к заявлению

**Показатели профессиональной деятельности педагогических работников  
(кроме преподавателей/учителей и тренеров-преподавателей)**

**ФИО** \_\_\_\_\_  
**Должность** \_\_\_\_\_ **Организация** \_\_\_\_\_  
**Категория на которую претендует педагогический работник** \_\_\_\_\_

Пороги:

для присвоения первой квалификационной категории необходимо заполнить не менее 8 критериев

для присвоения высшей квалификационной категории необходимо заполнить не менее 10 критериев

Учитываются результаты за 4 предшествующих года

№	Показатели профессиональной деятельности	Описание результатов профессиональной деятельности педагогических работников (кроме преподавателей/учителей и тренеров-преподавателей)
1	Совершенствование методов обучения и воспитания	
2	Участие в работе творческих, проектных, проблемных групп и объединений по актуальным вопросам совершенствования образования, физической	

	культуры и спорта (в том числе по разработке локальных актов)	
3	Транслирование практических результатов своей профессиональной деятельности	
4	Выявление и развитие способностей обучающихся	
5	Достижений обучающихся освоения образовательных программ по итогам мониторингов и иных форм контроля	
6	Продуктивное использование новых (образовательных) технологий	
7	Разработка программно-методического обеспечения программ	
8	Участие в экспериментальной (инновационной) деятельности	
9	Участие в профессиональных конкурсах	
10	Достижений обучающихся (воспитанников), подготовленных педагогом, в конкурсах, научно-практических конференциях, в предметных олимпиадах и т.д.	
11	Организационно-методическое/ организационно-педагогическое сопровождение субъектов образовательного процесса (ПС)	
12	Организация и проведение оздоровительных/ воспитательных/ физкультурных/ спортивных/ спортивно-зрелищных мероприятий с обучающимися (ПС)	
13	Проведение мониторингов, исследований, экспертиз и т.д. (ПС)	
14	Показатель, не учтенный выше (написать наименование показателя)	

## Приложение 4 Таблица для педагогических работников «Показатели профессиональной деятельности преподавателей/учителей»

Приложение 3 к заявлению

### 1. Показатели профессиональной деятельности преподавателей/учителей

ФИО \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_ Организация \_\_\_\_\_  
Категория на которую претендует педагогический работник \_\_\_\_\_

Пороги:

для присвоения первой квалификационной категории необходимо заполнить не менее 6 критериев  
для присвоения высшей квалификационной категории необходимо заполнить не менее 8 критериев

Учитываются результаты за 4 предшествующих года

№	Показатели профессиональной деятельности	Описание результатов профессиональной деятельности преподавателя/учителя
1	Совершенствование методов обучения и воспитания	
2	Участие в работе творческих, проектных, проблемных групп и объединений по актуальным вопросам совершенствования образования, физической культуры и спорта (в том числе по разработке локальных актов)	
3	Транслирование практических результатов своей профессиональной деятельности	
4	Выявление и развитие способностей обучающихся	
5	Достижений обучающихся освоения образовательных	

	программ по итогам мониторингов и иных форм контроля	
6	Продуктивное использование новых (образовательных) технологий	
7	Разработка программно-методического обеспечения программ	
8	Участие в экспериментальной (инновационной) деятельности	
9	Участие в профессиональных конкурсах	
10	Достижений обучающихся (воспитанников), подготовленных педагогом, в конкурсах, научно-практических конференциях, в предметных олимпиадах и т.д.	
11	Организация и проведение оздоровительных/воспитательных/ физкультурных/ спортивных/ спортивно-зрелищных мероприятий с обучающимися (ПС)	

**Приложение 5 Таблица для оценивания педагогического работника по упрощенной процедуре аттестации «Показатели профессиональной деятельности педагогического работника, претендующего на упрощенную процедуру аттестации»**

Приложение 4 к заявлению

**Показатели профессиональной деятельности педагогического работника,  
претендующего на упрощенную процедуру аттестации**

**ФИО** \_\_\_\_\_  
**Должность** \_\_\_\_\_ **Организация** \_\_\_\_\_  
**Категория на которую претендует педагогический работник** \_\_\_\_\_

№	Показатели профессиональной деятельности	Наименование награды (реквизиты документа)
	Сведения, подтверждающие наличие: - у педагогических работников государственных наград, почетных званий, ведомственных знаков отличия и иных наград, полученных за достижения в педагогической деятельности, либо являющихся призерами конкурсов профессионального мастерства педагогических работников; - у педагогических работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, государственных наград, почетных званий, ведомственных знаков отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке лиц, ее проходящих, а также результаты конкурсов профессионального мастерства	