

Согласовано
Педагогическим советом
Протокол №1
от «__» _____ 2026 г.

Утверждаю
Директор
КГБУ ДО «СШОР им. Б.Х. Сайтиева»
_____/В.К. Райков
«__» _____ 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения и снятия мер дисциплинарного взыскания с обучающихся в краевом государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва имени Б.Х. Сайтиева»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом КГБУ ДО «СШОР имени Б.Х. Сайтиева» (далее – Учреждение), правилами внутреннего распорядка для обучающихся, иными локальными нормативными актами Учреждения и определяет порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания с обучающихся (спортсменов) Учреждения.

1.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной и спортивной деятельности (далее – дисциплинарный проступок).

1.4. Целью применения дисциплинарного взыскания является воспитание у обучающихся дисциплинированности, ответственности за свои поступки, уважения к правам других лиц, соблюдение спортивного режима и формирование качеств, необходимых для успешной спортивной подготовки.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Учреждения, их родителями (законными представителями), тренерско-преподавательским составом и администрацией Учреждения.

2. Меры дисциплинарного взыскания

2.1. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

2.1.1. Замечание.

2.1.2. Выговор.

2.1.3. Отчисление из Учреждения как крайняя мера дисциплинарного взыскания.

2.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, а дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права, права работников Учреждения и нормальное функционирование Учреждения.

2.3. Отчисление допускается по достижении обучающимся возраста пятнадцати лет. Отчисление обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет или имеющих ограниченные возможности здоровья, не допускается.

2.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3. Дисциплинарные проступки

3.1. Основанием для начала процедуры применения дисциплинарного взыскания является совершение обучающимся дисциплинарного проступка, в том числе:

3.1.1. Систематические опоздания или неявка на учебно-тренировочные занятия, соревнования без уважительной причины.

3.1.2. Нарушение спортивного режима, установленного тренером или Учреждением (включая режим питания, отдыха, запрет на употребление запрещенных веществ).

3.1.3. Невыполнение заданий тренера-преподавателя на занятиях и соревнованиях без уважительной причины.

3.1.4. Грубое, неуважительное отношение к тренерско-преподавательскому составу, работникам Учреждения, другим обучающимся, судьям, зрителям.

3.1.5. Порча имущества Учреждения, спортивного инвентаря и оборудования.

3.1.6. Совершение действий, создающих угрозу жизни и здоровью себя или окружающих в здании и на территории Учреждения, во время тренировок, сборов и соревнований.

3.1.7. Курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ на территории Учреждения и в течение всего периода нахождения на спортивных мероприятиях.

3.1.8. Нарушение требований к спортивной форме и экипировке.

3.1.9. Несоблюдение правил техники безопасности.

3.1.10. Иные нарушения Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения.

4. Порядок применения дисциплинарных взысканий

4.1. **Фиксация проступка.** Дисциплинарный проступок фиксируется в служебной записке тренером-преподавателем, иным работником Учреждения, а также может быть зафиксирован актом, составленным комиссией (например, по факту порчи имущества). В служебной записке (акте) подробно излагаются обстоятельства совершения проступка, дата, время, место, свидетели (при наличии).

4.2. **Истребование объяснений.** До применения дисциплинарного взыскания директор Учреждения или уполномоченное им лицо (например, заместитель директора) обязаны затребовать от обучающегося письменное объяснение. В случае, если обучающийся несовершеннолетний, объяснение запрашивается также у его родителей (законных представителей). Объяснение должно быть представлено в течение трех учебных дней. Отказ или уклонение от предоставления объяснения не является препятствием для применения взыскания и фиксируется соответствующим актом.

4.3. **Создание комиссии.** По факту совершения грубого дисциплинарного проступка (особенно в случае, ведущем к рассмотрению вопроса об отчислении) директор Учреждения создает комиссию по расследованию дисциплинарного проступка в составе не менее трех человек. В состав комиссии могут входить представители администрации, тренерско-преподавательского состава, представитель родительского комитета.

4.4. **Деятельность комиссии.** Комиссия проводит проверку, изучает все обстоятельства, рассматривает письменные объяснения, истребует необходимые документы, опрашивает свидетелей. Результатом работы комиссии является заключение, в котором содержатся выводы о виновности или невиновности обучающегося, предлагаемая мера дисциплинарного взыскания.

4.5. Принятие решения. Решение о применении дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) принимается директором Учреждения на основании представленных материалов. Решение об отчислении как мере дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения комиссии и принимается директором Учреждения.

4.6. Издание приказа. На основании принятого решения издается приказ по Учреждению о применении дисциплинарного взыскания. Приказ должен содержать: ФИО обучающегося, группу/отделение, суть дисциплинарного проступка, указание на нормы, которые были нарушены, вид примененного взыскания.

4.7. Ознакомление. Приказ в течение трех учебных дней со дня его издания доводится под подпись до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей). Отказ от ознакомления с приказом оформляется соответствующим актом.

4.8. Сроки применения. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и шести месяцев со дня его совершения. В указанные сроки не включается время болезни обучающегося, нахождения его на каникулах или отпуске. Дисциплинарное расследование в отношении обучающегося, находящегося на больничном или в отпуске, не проводится.

5. Грубый дисциплинарный проступок

5.1. Грубым дисциплинарным проступком, который может повлечь отчисление, признается:

5.1.1. Регулярное (более трех раз в течение учебного года) неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка, если ранее к обучающемуся уже применялись меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор).

5.1.2. Совершение противоправных действий на территории Учреждения или в связи с участием в мероприятиях Учреждения.

5.1.3. Допинг (употребление или распространение запрещенных в спорте веществ).

5.1.4. Применение физического насилия в отношении других обучающихся, работников Учреждения или иных лиц в связи с образовательным и спортивным процессом.

5.1.5. Распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство других лиц, связанных с деятельностью Учреждения.

5.1.6. Совершение иных действий, повлекших за собой реальную угрозу жизни или здоровью людей, серьезный материальный ущерб Учреждению, дезорганизацию работы Учреждения.

6. Порядок снятия дисциплинарного взыскания

6.1. Если в течение календарного года со дня применения дисциплинарного взыскания обучающийся не совершил нового дисциплинарного проступка, то дисциплинарное взыскание считается снятым автоматически.

6.2. Дисциплинарное взыскание может быть снято досрочно до истечения года по инициативе:

6.2.1. Директора Учреждения.

6.2.2. Тренера-преподавателя обучающегося.

6.2.3. Ходатайства самого обучающегося или его родителей (законных представителей).

6.3. Для досрочного снятия взыскания инициатор подает мотивированное заявление (ходатайство) на имя директора Учреждения. В ходатайстве должны быть указаны положительные изменения в поведении и отношении обучающегося к тренировочному процессу, его спортивные достижения, соблюдение дисциплины.

6.4. Директор Учреждения рассматривает ходатайство, может запросить мнение тренера-преподавателя, педагога-психолога, представителей родительского комитета.

6.5. Решение о досрочном снятии дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения. Копия приказа доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

7. Порядок обжалования дисциплинарного взыскания

7.1. Обучающийся, его родители (законные представители) вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение к директору Учреждения, в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения, а также в органы управления образованием и в суд в установленном законом порядке.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для его принятия.

8.3. Настоящее Положение подлежит опубликованию на официальном сайте Учреждения и размещению на информационном стенде.